

Муниципального общеобразовательного учреждения
«Тереньгульский лицей при УлГТУ»
муниципального образования «Тереньгульский район» Ульяновской области

СОГЛАСОВАНЫ
Педагогическим советом
МОУ Тереньгульский лицей
(протокол от 08.04.2025 № 2)

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом МОУ Тереньгульский лицей
от 08.04.2025 №28



Рукавишникова Е.А.

Правила внутреннего распорядка для обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся для учащихся и воспитанников (далее - Правила) разработаны в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом МОУ «Тереньгульский лицей при УлГТУ» (далее - ОО), СанПиН 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 № 28.

1.2. Правила регламентируют права и обязанности обучающихся, их ответственность, определяют принципы совместной деятельности обучающихся и других участников образовательных отношений.

1.3. Правила определяют основные нормы и правила поведения обучающихся в период обучения в ОО: во время занятий, перемен, внеклассных и внешкольных мероприятий в пределах ОО и на её территории, а также в других местах при проведении мероприятий, связанных с ведением образовательной деятельности, устанавливают порядок поощрения обучающихся и применения мер дисциплинарного взыскания.

1.4. Правила способствуют поддержанию порядка в ОО, основанного на сознательной дисциплине и демократических началах организации образовательной деятельности.

1.5. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения ОО и действуют бессрочно, до замены их новыми Правилами.

2. Режим образовательного процесса

2.1. В ОО используется триместровая организация образовательного процесса:

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора ОО.

2.3. Учебные занятия начинаются в 8 часов 00 минут.

2.4. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.5. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии СанПиН 2.4.2.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

2.6. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.7. Для обучающихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

Продолжительность уроков: в 1-х классах в сентябре-октябре по 3 урока в день 35 минут, ноябре – декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый, во 2-4 классах - не менее 40 минут. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, перемена после 3 урока – динамическая пауза продолжительностью для первых классов – 40 минут.

2.8. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период директором.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и настоящими Правилами, возникают у лица, принятого на обучение в Школу, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

3.2. Учащимся предоставляются академические права на:

3.2.1. Получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.2.2. Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования, формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

3.2.3. Предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.2.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами ОО.

3.2.5. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ОО (после получения основного общего образования).

3.2.6. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в ОО, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.7. Зачет ОО, в установленном ею порядке, результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.2.8. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

3.2.9. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2.10.Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.2.11.Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

3.2.12.Перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании.

3.2.13.Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.2.14.Участие в управлении ОО в порядке, установленном настоящим Уставом ОО.

3.2.15.Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО.

3.2.16.Обжалование нормативных правовых актов ОО в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.2.17.Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой ОО.

3.2.18.Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

3.2.19.Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой деятельности.

3.2.20.Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

3.2.21.Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОО и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами ОО. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

2.2.22.Создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

3.2.23.Участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.2.24.В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

3.2.25.Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ОО по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ОО по

соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.2.26. Иные академические права, не предусмотренные Уставом, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.3. Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

3.3.1. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, распоряжениями администрации МО «Тереньгульский район».

3.3.2. Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и распоряжениями администрации МО «Тереньгульский район».

3.4. Учащиеся обязаны:

3.4.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

3.4.2. Выполнять требования Устава ОО, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов ОО по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.4.3. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.4.4. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ОО, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

3.4.5. Бережно относиться к имуществу ОО.

3.4.6. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящим Уставом, устанавливаются Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Общие правила поведения

4.1. Учащиеся приходят в Школу за 15 – 20 минут до начала уроков, оставляют в гардеробе верхнюю одежду, надевают сменную обувь.

4.2. Опоздавшие учащиеся регистрируются дежурным администратором или учителем, получают запись об опоздании в дневник. К занятиям опоздавшие учащиеся допускаются только с разрешения учителя.

4.3. Учащиеся поднимаются в учебные кабинеты за 10 минут до начала урока, готовят все необходимые учебные принадлежности (книги, тетради, дневник, ручку) к предстоящему уроку.

4.4. Учащиеся занимают свои места у кабинета в соответствии с установленным классным руководителем или учителем-предметником планом, составленным с учетом психофизических особенностей обучающихся.

4.5. Учащиеся являться в Школу с подготовленными домашними заданиями по предметам согласно расписанию уроков.

4.6. Учащиеся приходят в Школу в школьной форме.

4.7. На уроках технологии юноши должны иметь рабочий халат, девушки - фартук и головные уборы.

4.8. Не разрешается нахождение в помещениях ОО обучающихся в верхней одежде.

4.9. Учащиеся ОО проявляют уважение к старшим, заботятся о младших. Учащиеся уступают дорогу взрослым, старшие учащиеся – младшим, мальчики – девочкам.

4.10.Учащиеся берегут имущество ОО, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу, несут материальную ответственность за его порчу. Учащимся запрещается делать надписи на стенах и мебели; неправильно использовать, царапать, ломать школьную мебель, оборудование кабинетов и другое школьное имущество, т.е. совершать те действия, которые могут привести к порче имущества ОО.

4.11.Учащиеся ведут себя в ОО дисциплинированно, не совершают противоправных действий. К противоправным действиям относятся:

4.11.1.Рукоприкладство, нанесение побоев, избиение.

4.11.2.Угроза, запугивание, шантаж.

4.11.3.Моральное издевательство: употребление оскорбительных кличек, дискриминация по национальностям и социальным признакам, подчеркивание физических недостатков.

4.11.4.Нецензурная брань.

4.11.5.Вымогательство, воровство.

4.11.6.Распространение заведомо ложных сведений, порочащих честь и достоинство личности.

4.12.Нельзя приносить в Школу и на её территорию с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, огнеопасные вещества, спиртные напитки, табачные изделия, спички, зажигалки, колющие и режущие предметы, газовые баллончики, оружие (в т.ч. газовое, пневматическое или имитационное), игральные карты, наркотики, другие одурманивающие средства, а также токсичные вещества и яды, спиртные напитки.

Совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих,

4.13.В Школу нельзя приносить и распространять печатную продукцию, не имеющую отношения к образовательному процессу.

4.14. В Школу нельзя приносить ценные предметы, сохранность которых учащийся не может обеспечить самостоятельно, деньги.

4.15.Запрещается:

4.15.1.Находиться в рекреациях ОО во время учебных занятий.

4.15.2.Брать ключи от кабинетов без разрешения учителя, закрываться в классах, самовольно открывать окна.

4.16.Учащиеся не могут самовольно покидать Школу до окончания уроков.

4.16.1.Если учащемуся необходимо уйти домой раньше окончания обязательных занятий по причине недомогания или семейным обстоятельствам, ему необходимо разрешение классного руководителя или лица, заменяющего его. Разрешение записывается в дневнике, рядом ставится подпись родителей (законных представителей).

4.17.В случае пропуска занятий или плановых общешкольных мероприятий по уважительной причине учащийся должен предъявить классному руководителю медицинскую справку или объяснительную записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях.

4.17.1.Уважительными причинами отсутствия считаются:

1) личная болезнь (предоставляется справка);

2) посещение врача (предоставляется справка);

3)экстренные случаи в семье, требующие личного участия

(подтверждается заявлением родителей (законных представителей)).

Пропуск занятия без уважительной причины, опоздания считаются нарушением.

5.Правила поведения на уроках

5.1.При входе учителя в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время урока.

5.2. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.

5.3. Если учащийся хочет задать учителю вопрос или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку.

5.4. Выходить из класса на уроке без разрешения учителя запрещается. В случае крайней необходимости учащийся должен поднять руку и попросить разрешения у учителя.

5.5. По окончании урока, учащийся, получивший отметку, подает дневник на подпись учителю. Учащиеся ОО при ведении дневника руководствуются правилами, записанными в нём. Учащиеся должны аккуратно вести дневник. Дневник сдаётся на проверку классному руководителю и даётся на подпись родителям. Расписание в дневнике записывается на неделю вперёд.

5.6. При выходе учителя или другого взрослого из класса учащиеся встают.

5.7. Учащимся запрещается:

5.7.1. Пользоваться на уроках переговорными устройствами записывающей и воспроизводящей аудио- и видеоаппаратурой, плеерами, электронными играми во время уроков.

5.7.2. Приносить и устанавливать на школьные компьютеры компьютерные игры (программы).

5.7.3. Пользоваться Интернетом без разрешения администрации ОО.

5.7.4. Пользоваться средствами подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

5.8. В случае опоздания на урок учащийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6. Правила поведения на переменах, до и после уроков

6.1. Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

6.2. Во время перерывов (перемен) учащийся обязан:

6.2.1. Навести чистоту и порядок на своём рабочем месте и выйти из класса.

6.2.2. Подчиняться требованиям педагога и работников ОО.

6.2.3. Во время перемен, до и после уроков учащийся не должен находиться в учебных кабинетах, спортивных залах, актовом зале, мастерских без учителя.

6.3. Учащимся запрещается во время перемен:

6.3.1. Бегать по лестницам и коридорам вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр.

6.3.2. Сидеть на подоконниках, открывать окна и стоять у открытых окон.

6.3.3. Вставать и садиться на перила лестничных ограждений, перемещаться по лестничным ограждениям.

6.3.4. Открывать двери пожарных и электрических щитов, касаться электропроводов и ламп.

6.3.5. Нарушать целостность и нормальную работу дверных замков.

6.3.6. Употреблять непристойные выражения и жесты, кричать шуметь, мешать отдыхать другим.

6.3.7. Толкать друг друга, применять физическую силу, бросать различные предметы.

6.3.8. Играть в игры, опасные для жизни и здоровья.

6.3.9. Курить в помещениях и на территории ОО.

6.3.10. Употреблять алкогольные напитки, наркотические средства.

7.Правила поведения дежурного класса

7.1.Класс начинает дежурство за 30 минут до начала смены.

7.2.Дежурный класс в течение смены отвечает за санитарное состояние и порядок в ОО, применяет к нарушителям меры, предусмотренные Уставом ОО и Правилами. В случае если нарушитель не установлен, меры по устранению нарушений предпринимает дежурный класс.

7.3.В конце дня дежурный класс проверяет санитарное состояние классов, доводит эти результаты до сведения дежурного администратора, сдает дежурство по ОО следующей смене.

7.4.Обязанности дежурного по классу:

7.4.1.Дежурные назначаются в соответствии с графиком дежурства по классу.

7.4.2.Находятся в кабинете во время перемен.

7.4.3.Обеспечивают порядок в кабинете.

7.4.4.Дежурные помогают учителю подготовить кабинет для следующего урока

7.4.5. Во время перемены дежурный учащийся (учащиеся) проветривает кабинет, помогает учителю развесить учебный материал для следующего урока, раздает тетради по просьбе учителя.

7.5.Обязанности дежурного по ОО

7.5.1.Дежурство осуществляется учащимися 5-х-11-х классов.

6.5.2.В обязанности дежурного входит:

1) проверять сменную обувь у обучающихся при входе в Школу;

2) помогать раздеваться учащимся младших классов;

3) следить за порядком в раздевалках;

4) обеспечивать чистоту и порядок на закрепленных за ними участках ОО;

5) оказывать необходимую помощь в организации учебно-воспитательного процесса учителям и администрации ОО.

7.5.3.Ежедневно, по окончании уроков, дежурные приводят в порядок закрепленные за ними участки ОО и сдают их классному руководителю или дежурному администратору.

7.5.4.Дежурный не имеет право применять физическую силу при пресечении нарушений со стороны обучающихся.

8.Правила поведения в гардеробе.

8.1.Учащиеся сдают верхнюю одежду и уличную обувь в гардероб.

Верхняя одежда должна иметь крепкую петельку – вешалку и опознавательную метку. Обувь помещается в специальный мешок с ручкой-петелькой.

Мешок для обуви должен быть прочным, не промокающим, подписанным.

8.2.В карманах верхней одежды нельзя оставлять деньги, ключи и иные ценности; в рукавах – шапки, шарфы, перчатки и варежки.

8.3.Учащийся здоровается с гардеробщиком, сдает одежду и получает номерок. Номерок хранит в специально отведенном в сумке месте.

8.4.На уроках гардероб не работает. Прием и выдача одежды осуществляется в соответствии с расписанием уроков и, в порядке исключения, по распоряжению заместителя директора или дежурного администратора.

8.5.По окончании уроков учащийся сдаёт номерок гардеробщику и получает одежду с обувью. В случае утраты номерка или одежды учащийся обращается к дежурному администратору.

8.6.В гардеробе по очереди обслуживается только один человек, размещение одежды нескольких человек на один номерок запрещается. Выдача одежды в одни руки по нескольким номерам не производится.

8.7.В гардеробе нельзя бегать, толкаться, прыгать, шалить, т.к. гардероб является зоной повышенной опасности.

8.8.Одежду сдают и получают в порядке общей очереди, которую нельзя нарушать.

8.9.По окончании всех уроков учитель провожает класс в гардероб и присутствует при получении учащимися одежды. Контролирует соблюдение учащимися данных правил.

9.Правила поведения в раздевалках спортивного зала.

9.1.Учащиеся находятся в спортивных раздевалках только до и после урока физической культуры по разрешению учителя и под его контролем.

9.2.Нахождение в раздевалках во время урока запрещено.

9.3.Учащиеся аккуратно размещают портфель, одежду и обувь в шкафчиках.

9.4.В раздевалках нельзя бегать, толкаться, прыгать, шалить, т.к. они являются зоной повышенной опасности.

9.5.Во время урока учитель закрывает раздевалки на ключ.

9.6.По окончании урока учащиеся быстро переодеваются и покидают раздевалки. Использовать помещение раздевалок не по назначению запрещается.

9.7.В случае пропажи или порчи вещей учащийся немедленно сообщает об этом учителю физической культуры или дежурному администратору.

9.8.На занятия физической культурой учащиеся допускаются только в спортивных форме и спортивной обуви.

9.9.Учащиеся без соответствующей формы находятся в спортивном зале, но к занятиям не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается как пропуск без уважительной причины.

9.10.Без разрешения учителя в спортивный зал учащиеся не входят. Учащиеся, освобожденные от занятий физической культурой, обязательно присутствуют в зале.

10.Правила поведения в столовой

10.1.Учащиеся находятся в обеденном зале столовой только на переменах и в отведенное графиком питания время.

10.2.В обеденном зале столовой запрещается бегать, прыгать, толкаться, кидать предметы, продукты, столовые приборы, нарушать очередь.

10.3.Убирают посуду и столовые приборы после принятия пищи.

10.4.Пища принимается за столами. Есть стоя и выносить пищу из столовой запрещается.

10.5.Учащиеся соблюдают нормы гигиены и санитарии:

10.5.1.Перед едой тщательно моют руки с мылом и сушат их.

10.5.2.Не принимают пищу и питье из одной посуды с другими.

10.5.3.Не пользуются вместе с другими одними столовыми приборами.

10.5.4.Кладут еду на тарелку, а не на поверхность стола.

10.5.5.Не оставляют за собой на столах грязную посуду.

10.5.6.Находятся в помещении столовой без верхней одежды.

10.6.Учащимся нельзя ставить и класть на поверхность столов в обеденном зале учебные сумки, учебники, тетради и прочие школьные принадлежности.

10.7.Для обеспечения питьевого режима на раздаче имеется свежая питьевая вода.

10.8.Порядок в обеденном зале поддерживает дежурный учитель. Требования взрослых, не противоречащие законодательству Российской Федерации и Правилам ОО, выполняются учащимися беспрекословно.

10.9.Учащиеся соблюдают во время приёма пищи высокую культуру питания:

10.9.1.Столовыми приборами пользуются по назначению, избегая травмирования.

10.9.2.Не разговаривают, тщательно прожёвывают пищу.

10.9.3.Проявляют осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

11.Поведение во время проведения внеурочных и внешкольных мероприятий

11.1.Перед проведением мероприятий, учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности. В случае выхода обучающихся за пределы ОО, факт проведения инструктажа фиксируется в журнале инструктажа обучающихся по охране труда при организации общественно полезного, производительного труда и проведения внеклассных и внешкольных мероприятий.

11.2.Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

11.3.Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленному маршруту движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

11.4.Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

11.5.Учащиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.

11.6.Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

12.Порядок применения поощрений

12.1.Учащиеся ОО поощряются за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной деятельности; участие и победу в интеллектуальных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях; общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо ОО; благородные поступки.

12.2.Применение мер поощрения осуществляется по решению органов управления ОО.

12.3.К учащимся ОО могут быть применены следующие виды поощрений:

12.3.1.Объявление благодарности.

12.3.2.Награждение Почетной грамотой, благодарственным письмом.

12.3.3.Награждение ценным подарком или денежной премией

12.3.4.Занесение фамилии учащегося на Доску Почёта.

12.3.5.Представление учащегося к награждению знаками отличия, государственными орденами и медалями.

12.3.6.Награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении».

12.3.7.Представление к награждению золотой или серебряной медалью.

12.3.8.Награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) обучающихся.

12.4.Процедура применения поощрений:

1) объявление благодарности учащемуся, награждение благодарственным письмом родителей (законных представителей) учащегося, могут применять все педагогические работники ОО при проявлении учащимися активности с положительным результатом;

2) награждение Почетной грамотой или благодарственным письмом может осуществляться администрацией ОО по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимися по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ОО, города и (или) округа;

3) награждение ценным подарком или денежной премией осуществляется из внебюджетных средств по представлению заместителей директора по учебно-

воспитательной работе на основании приказа ОО за особые успехи, достигнутые на уровне города, округа, России;

4) представление к награждению похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении», золотой или серебряной медалью осуществляется решением Педагогического Совета ОО на основании действующего законодательства.

5) представление к награждению благодарственным письмом родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется на основании решения Управляющего Совета ОО.

12.4.1. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников ОО.

13. Порядок применения к учащимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания

13.1. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников.

13.2. Применение методов физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

13.3. Порядок применения к учащимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к учащимся и снятия с обучающихся в ОО мер дисциплинарного взыскания.

13.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся:

13.4.1. По образовательным программам начального общего образования.

13.4.2. С ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

13.5. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава ОО, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

13.6. За совершение дисциплинарного проступка к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из ОО.

13.7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

13.8. При выборе меры дисциплинарного взыскания ОО должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, представительных органов обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ОО.

13.9. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.

13.10. До применения меры дисциплинарного взыскания ОО должна затребовать от учащегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащегося не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

13.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия учащегося, указанного в пункте 12.9., а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, представительных органов обучающихся, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ОО, но не более семи учебных дней со дня

представления директору ОО мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

13.12.Отчисление несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из ОО, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в ОО оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОО, а также нормальное функционирование ОО. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

13.13.Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся-детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и комитета опеки и попечительства.

13.14.Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ОО незамедлительно обязана проинформировать Отдел образования

13.15.Применение к учащемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора ОО, который доводится до учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в ОО. Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

13.16.Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

13.17.Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в ОО и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

13.18.Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13.19.Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

13.20.Директор ОО до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, ходатайству Совета обучающихся, представительных органов обучающихся или Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

14.Возмещение ущерба, причиненного имуществу ОО

14.1.Предъявление иска о возмещении ущерба осуществляется администрацией ОО родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося в письменной

форме за виновное причинение материального ущерба имуществу ОО на основании представления заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

14.2. Возместить имущественный вред, причиненный несовершеннолетним, не достигшим четырнадцати лет (малолетним) ребенком, обязаны родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, если не докажут, что вред возник не по их вине.

Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет самостоятельно несут ответственность за причиненный вред на общих основаниях.

В случае, когда у несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет нет доходов или иного имущества, достаточных для возмещения вреда, вред должен быть возмещен полностью или в недостающей части его родителями (законными представителями). Если они не докажут, что вред возник не по их вине.

15. Защита прав обучающихся

15.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

16. Заключительные положения

16.1. Действие настоящих Правил распространяется на всех обучающихся, независимо от формы обучения, а также на обучающихся других образовательных учреждений на время пребывания в ОО.

16.2. Данные Правила доводятся до сведения обучающихся на классных часах в начале учебного года, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и вывешиваются на видном месте для всеобщего ознакомления.